

Zápis č. 1/2025

**ze zasedání Školské rady Základní školy a Mateřské školy, Uherské Hradiště - Jarošov,
Pivovarská 200, příspěvkové organizace, konané dne 15. května 2025 v 16:00 hod**

1. zasedání školské rady 2025

Místo zasedání:

Multimediální učebna Základní školy a Mateřské školy, Uherské Hradiště - Jarošov, Pivovarská 200, p. o.

Přítomni:

za zákonné zástupce nezletilých žáků:

Mgr. Lenka Uherková

Veronika Uherková

za pedagogické pracovníky školy:

Mgr. Pavla Martincová

Mgr. Dana Fitzianová

za zřizovatele:

PhDr. Blanka Rašticová

Ing. Ivana Pavelová

Omluvení členové:

-

Hosté:

Mgr. Pavel Jančář, ředitel školy

PROGRAM:

1. Úvod, zahájení
2. Schválení programu zasedání školské rady č. 1/2025
3. Projednání Rozborů hospodaření za rok 2024
4. Projednání rozpočtu školy na rok 2025
5. Informace ředitele školy
6. Rekapitulace přijatých usnesení, závěrů a doporučení
7. Návrh termínu příštího jednání
8. Závěr

PRŮBĚH ZASEDÁNÍ:

1. Úvod, zahájení a schválení programu zasedání školské rady č. 1/2025

Paní Uherková, předsedkyně školské rady, zahájila zasedání školské rady v roce 2025 (dále jen „ŠR“) a přivítala všechny přítomné členy ŠR. Jsou přítomni všichni členové ŠR, tudíž je ŠR usnášeníschopná.

2. Schválení programu zasedání školské rady č. 1/2025

Paní Uherková, předsedkyně školské rady, zrekapitulovala program zasedání ŠR č. 1/2025, který byl všem zaslán elektronickou poštou dne 2. 4. 2025, a požádala o jeho schválení.

Hlasování: o schválení programu zasedání ŠR č. 1/2025 v navrhovaném znění.

Výsledky hlasování:

- Pro: 6
- Proti: 0
- Zdrželo se: 0

Závěr hlasování: ŠR schvaluje program zasedání ŠR č. 1/2025.

3. Projednání Rozborů hospodaření za rok 2024

Paní Uherková, předsedkyně ŠR, předala slovo řediteli školy za účelem rámcového shrnutí a představení Rozborů hospodaření za rok 2024.

Mgr. Jančář, ředitel školy, představil ve stručnosti Rozbory hospodaření školy za rok 2024 (viz podkladový materiál):

- Škola dosáhla zlepšeného hospodářského výsledku ve výši 730,879 tis. Kč, který navrhuje přesunout do rezervního fondu. Z hlediska financování hospodařila škola v roce 2024 uspokojivě, rozpočet zřizovatele plně pokryl požadavky školy a umožnil její dostatečný rozvoj. Hospodaření s prostředky zřizovatele školy se řídilo podle schváleného rozpočtu a plánu oprav, a to i přes opětovný nárůst cen veškerých energií. Velké poděkování zřizovateli za možnost hradit z příspěvku mzdu školního psychologa, jehož existence na škole je nenahraditelná a velmi významná.
- Z hlediska financování ze strany MŠMT zvládla škola rok 2024 s problémy zejména v souvislosti s podfinancováním platů nepedagogických pracovníků, rozpočet ONIV z MŠMT byl pro školu nedostačující.
- V roce 2024 proběhlo několik významných oprav a rekonstrukcí (v objektu MŠ proběhla výměna starých zářivkových trubíc za LED technologii, postupné opravy sociálních zařízení ve třídách MŠ).
- Ze zdrojů MŠMT (Prevence digitální propasti) a OP JAK škola doplnila mobilní učebnu o dalších 8 tabletů, z OP JAK financován nákup 10 ks notebooků pro pedagogické pracovníky.
- Byly dokončeny úpravy nevyužívaného prostoru bývalé kotelny ZŠ na dílnu pro „Polytechnické pracoviště školní družiny“, do tohoto projektu směřovaly finance z investičního fondu (za rok 2024 celkem 1,3 mil. Kč).

- Během celého roku 2024 úspěšně pokračoval projekt „Sporták v MŠ“ díky dotaci ze strany zřizovatele, v rámci kontinuity tohoto projektu i v ZŠ organizace pokračovala v pilotním ověřování „Sporták“ i v 1. a 2. třídě základní školy. Financování proběhlo částečně z darů a z projektu OP JAK.
- V roce 2024 probíhala konečná administrace projektu OP JAK, v závěru roku 2024 byla podána žádost o dotaci z OP JAK na období 2025 – 2026.
- Obědy pro děti nadace Women for women (11 žáků základní školy, 1 dítě mateřské školy).
- Otevření diskuse k možným dotazům.

K Rozborům hospodaření za rok 2024 nebyly ze strany ŠR žádné připomínky.

Závěr: ŠR projednala a bere na vědomí Rozbory hospodaření za rok 2024.

4. Projednání rozpočtu školy na rok 2025

Paní Uherková, předsedkyně ŠR, vyzvala Mgr. Jančáře, ředitele školy o informace k rozpočtu školy na rok 2025.

Mgr. Jančář, ředitel školy, představil ve stručnosti rozpočet školy (tj. příspěvky ze strany zřizovatele školy) na rok 2025, a to:

- Paní Martináková z odboru ekonomického města Uherské Hradiště poslala v průběhu dnešního dne další změnu rozpočtu školy na rok 2025.
- Nadále je velkou prioritou udržet ve škole školního psychologa. V současné době je školní psycholožka maximálně vytižena. Ve škole narůstá počet žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Škola je díky zřizovateli, Městu Uherské Hradiště, z hlediska provozu dobře zajištěna, rozpočet zřizovatele plně pokrývá požadavky školy a umožňuje její dostatečný rozvoj. Hospodaření s prostředky zřizovatele se řídí podle schváleného rozpočtu a plánu oprav školy.
- Příspěvky na školní jídelnu jsou řešeny přes Zlínský kraj.
- Velkou neznámou pro rok 2025 a další léta je rozpočet MŠMT – zejména v platech nepedagogických zaměstnanců škol, kolísání cen energií a postupném zdražování téměř všech služeb, které škola musí využívat. Pro rok 2025 má škola zajištěnu dodávku elektrické energie díky centrálnímu nákupu zřizovatele, v dodávce tepla má škola pro rok 2025 lepší cenu ve srovnání s rokem 2024, v celé škole sledujeme neustále stoupající spotřebu vody.
- Co se týče rozpočtu MŠMT, ten je opět zkrácený pro nepedagogické zaměstnance školy. Podfinancování platů nepedagogických pracovníků ze strany MŠMT je příčinou nutnosti sanování části platů nepedagogických pracovníků z nadtarifních prostředků pro pedagogy. Celkově dochází ke snížení měsíčního průměrného platu o cca 1422 Kč u nepedagogických zaměstnanců a o 2000 Kč u pedagogických zaměstnanců školy.
- Otevření diskuse k možným dotazům.

K rozpočtu školy na rok 2025 nebyly ze strany ŠR žádné připomínky.

Závěr: ŠR bere na vědomí rozpočet školy na rok 2025.

5. Informace ředitele školy

Mgr. Jančář, ředitel školy, seznámil všechny přítomné členy ŠR s dalšími informacemi:

- Proloužení funkčního období Mgr. Jančáře na pozici ředitele školy bez výběrového řízení.
- V MŠ bude nezbytné řešit havarijný stav střechy v přístavbě (pohyblivé a padající betonové tašky a hřebenáče). Po konzultaci s odbornou firmou EDUHA a na základě zprávy o posouzení inženýrských sítí ZŠ a MŠ je nezbytné tento problém řešit komplexně a neprodleně. V současné době je uzavřeno memorandum o spolupráci s firmou EDUHA, bude vypsáno výběrové řízení, předpokládané náklady cca. 1,4 mil. Kč.
- Další plánovanou investicí je obnova starších herních prvků v zahradě MŠ (předpokládané náklady cca 0,5 mil. Kč) a pořízení klimatizačních jednotek do zbylých dvou tříd v MŠ.
- Vzhledem ke stáří hojně využívaných interaktivních tabulí čeká školu postupná výměna analogových projektorů nebo výměna za modernější interaktivní dotykové displeje v horizontu 5 let.
- Plánem pro rok 2025 je dovybavení polytechnického pracoviště pro školní družinu, která se nachází v přízemí školy, o materiál pro výuku (zejména o dřevo). Dílna je mezi žáky velmi oblíbená a využívaná, snahou a cílem je propojit rodičovskou veřejnost se školou a zapojit do tatínky či dědečky do vzdělávání v rámci školní družiny.
- Probíhá příprava terapeutické místnosti pro žáky se SVP a školního psychologa.
- V příštím roce se škola podá žádost o dotaci v rámci ERASMUS+.
- Zápis do 1. tříd ZŠ probíhal v dubnu 2025 (25 dětí), zápis do MŠ probíhal v květnu 2025 (24 dětí).
- Dne 24.6.2025 se uskuteční tradiční Zahradní slavnost 2025, všichni členové ŠR obdrží oficiální pozvánku.

Závěr: ŠR bere na vědomí informace ředitele školy.

6. Rekapitulace přijatých usnesení, závěrů a doporučení

Paní Uherková, předsedkyně ŠR, shrnula usnesení, závěry a doporučení ŠR přijatá v rámci prvního zasedání ŠR v roce 2025.

7. Návrh termínu příštího jednání

Po vzájemné dohodě všech přítomných členů ŠR proběhne další zasedání ŠR **v roce 2025 v listopadu od 16:00 hodin v Multimediální učebně Základní školy a Mateřské školy Uherské Hradiště – Jarošov, Pivovarská 200, p. o.** Podkladové materiály určené k projednání budou všem členům ŠR zaslány elektronickou poštou v souladu s jednacím řádem.

8. Závěr

Závěrem paní Uherková, předsedkyně ŠR, poděkovala všem přítomným členům ŠR za účast a ukončila zasedání ŠR.

USNESENÍ ZE ZASEDÁNÍ ŠKOLSKÉ RADY Č. 1/2025 ZE DNE 15. 5. 2025:

Školská rada schvaluje:

- **Program zasedání ŠR č. 1 /2025**

Školská rada bere na vědomí:

- **Rozbory hospodaření školy za rok 2024**
- **Rozpočet školy na rok 2025**
- **Informace ředitele školy**
- **Termín dalšího zasedání ŠR, a to v listopadu 2025 od 16:00 hodin v Multimediální učebně Základní školy a Mateřské školy, Uherské Hradiště - Jarošov, Pivovarská 200, p.o. (konkrétní termín bude upřesněn)**

V Uherském Hradišti dne 21. května 2025

Zapsala: Ing. Ivana Pavelová, zapisovatelka ŠR

Schválila: Veronika Uherková, předsedkyně ŠR