

Zápis č. 2/2025

**ze zasedání Školské rady Základní školy a Mateřské školy, Uherské Hradiště - Jarošov,
Pivovarská 200, příspěvkové organizace, konané dne 6. listopadu 2025 v 16:00 hod**

2. zasedání školské rady 2025

Místo zasedání:

Multimediální učebna Základní školy a Mateřské školy, Uherské Hradiště - Jarošov, Pivovarská 200, p. o.

Přítomni:

za zákonné zástupce nezletilých žáků:

Mgr. Lenka Uherková

Veronika Uherková

za pedagogické pracovníky školy:

Mgr. Pavla Martincová

Mgr. Dana Fitzianová

za zřizovatele:

PhDr. Blanka Rašticová

Ing. Ivana Pavelová

Omluvení členové:

-

Hosté:

Mgr. Pavel Jančář, ředitel školy

PROGRAM:

1. Úvod, zahájení
2. Schválení programu zasedání školské rady č. 2/2025
3. Projednání a schválení Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2024/2025
4. Projednání rozpočtu školy na rok 2026
5. Informace ředitele školy
6. Rekapitulace přijatých usnesení, závěrů a doporučení
7. Návrh termínu příštího jednání
8. Závěr

PRŮBĚH ZASEDÁNÍ:

1. Úvod, zahájení

Paní Uherková, předsedkyně školské rady, zahájila druhé zasedání školské rady v roce 2025 (dále jen „ŠR“) a přivítala všechny přítomné členy ŠR. Jsou přítomni všichni členové ŠR, tudíž je ŠR usnášeníschopná.

2. Schválení programu zasedání školské rady č. 2/2025

Paní Uherková, předsedkyně školské rady, zrekapitulovala program zasedání ŠR č. 2/2025, který byl všem zaslán elektronickou poštou dne 6. 10. 2025, a požádala o jeho schválení.

Hlasování: o schválení programu zasedání ŠR č. 2/2025 v navrhovaném znění.

Výsledky hlasování:

- Pro: 6
- Proti: 0
- Zdrželo se: 0

Závěr hlasování: ŠR schvaluje program zasedání ŠR č. 2/2025.

3. Projednání a schválení Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2024/2025

Paní Uherková, předsedkyně ŠR, předala slovo řediteli školy za účelem rámcového shrnutí a představení výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2024/2025, která byla všem členům ŠR zaslána elektronickou poštou.

Mgr. Jančář, ředitel školy, představil ve stručnosti výroční zprávu o činnosti školy za školní rok 2024/2025 (viz podkladový materiál):

- Organizace výuky ve škole probíhala ve školním roce 2024/2025 v 1. – 5. třídě dle vzdělávacího programu Jarošovská tvořivá škola, který zcela odpovídá novým zrevidovaným RVP pro ZŠ schváleným MŠMT v prosinci 2024.
- Škola je zařazena v síti Tvořivých škol, výuka cizího jazyka probíhá od 1. ročníku, v šesti třídách jsou k výuce využívána interaktivní zařízení, škola má plně funkční multimediální učebnu doplněnou o mobilní počítačovou učebnu s 24 notebooky a rovněž mobilní učebnu s 20 tablety. ŠVP školy je pravidelně aktualizován dle potřeb školy a v souladu s aktuální legislativou.
- Škola se profiluje jako škola rodinného typu otevřená jak rodičovské, tak ostatní veřejnosti, jako škola podporující zdravý růst osobnosti dětí, jejich tvořivosti, podporující rovněž stálé vzdělávání svých pracovníků a jejich tvořivý přístup k práci s dětmi.
- Velkým obohacením pro školu, ale i v inovaci metod a forem výuky, je práce školního psychologa a také i asistentů pedagoga v 1. až 4. ročníku a školní družině.
- Žáci 3. ročníků byli velmi úspěšní při testování SCIO (ze vzorku 173 škol a cca 4800 respondentů z celé ČR byly v souhrnu žáci školy 3. ročníku mezi 20% nejúspěšnějších škol), přijímacích zkouškách na osmileté gymnázium.
- Spolek rodičů při ZŠ Jarošov se významně podílí na organizaci a finanční podpoře aktivit školy. Velkou pomocí jsou příspěvky na dopravu, na kreativní potřeby a další náklady vzniklé během školního roku. Nejvýznamnější zapojení Spolku rodičů při ZŠ

- je při organizaci akcí pro rodiny žáků, např. Dýňování, Strašidelná škola, Dětský karneval, IQ festival a velmi oblíbená Zahradní slavnost na konci školního roku.
- Ve školním roce 2024/2025 se škola více zaměřila na rozvoj „wellbeingu“ (zdravý životní styl, péče o duševní zdraví, prevence stresu a uplatnění silných stránek každého jednotlivce) nejen pro žáky, ale i pro zaměstnance školy.
 - Škola realizovala projekt Šablony OP JAK I a OP JAK II.
 - Ve školním roce probíhalo další vzdělávání pedagogických pracovníků a ostatních pracovníků školy v nejrůznějších oblastech.
 - Probíhala stálá prevence rizikového chování.
 - Ve školním roce 2024/2025 se uskutečnila řada významných výchovně – vzdělávacích akcí, např. slavnostní zahájení školního roku, dopravní výchova pro 4. ročník, projektový den Historie a současnost města Uh. Hradiště, tradiční Dýňování, Strašidelná škola, BESIP, Den v kroji, Mikuláš ve škole, Vánoční vystoupení pěveckého sboru v DPS Uh. Hradiště, školní kolo matematické olympiády, Tříkrálové ladění, koncert Vojenské posádkové hudby Olomouc „Tluče bubeníček“, Dětský karneval, projekt finanční gramotnosti SKOALA a mnoho, mnoho dalších.
 - V červnu 2025 se konal pro všechny žáky školy tradiční ozdravný pobyt Kopánky 2025 na téma „Cesta do pravěku“.
 - Sporták v ZŠ – projekt tandemové výuky učitele a profesionálního trenéra v hodině tělesné výchovy v 1. a 2. třídě (navazuje na úspěšný projekt v MŠ podpořený zřizovatelem).
 - Kooperace s MŠ, příprava dětí na přechod do ZŠ.
 - Škola je díky zřizovateli městu Uherské Hradiště z hlediska provozu dobře zajištěna.
 - Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2024/2025 bude po schválení ŠR zveřejněna na [webových stránkách školy](#).
 - Otevření diskuse k možným dotazům.

K Výroční zprávě nebyly ze strany ŠR žádné připomínky.

Hlasování: o schválení Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2024/2025.

Výsledek hlasování:

- Pro: 6
- Proti: 0
- Zdrželo se: 0

Závěr hlasování: ŠR schvaluje Výroční zprávu o činnosti školy za školní rok 2024/2025.

4. Projednání rozpočtu školy na rok 2026

Paní Uherková, předsedkyně ŠR, vyzvala Mgr. Jančáře, ředitele školy o informace k rozpočtu školy na rok 2026.

Mgr. Jančář, ředitel školy, představil ve stručnosti rozpočet školy (tj. příspěvky ze strany zřizovatele školy) na rok 2026, a to:

- Paní Martináková z odboru ekonomického města Uherské Hradiště zaslala další, v pořadí třetí, změnu rozpočtu školy.
- Od ledna 2026 budou správní zaměstnanci školy financováni z prostředků zřizovatele (z rozpočtu zřizovatele je plánována alokace ve výši 4 mil. Kč vč. odvodů).

V této souvislosti školy zřizované městem Uherské Hradiště byly ujištěny, že ze strany zřizovatele mohou očekávat podporu.

- Velká důležitost je kladena na udržení školního psychologa na optimální úvazek a jeho intenzivní práce s dětmi. V současné době je školní psycholožka maximálně vytížená. Ve škole narůstá počet žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Výzvou do roku 2026 bude opět zajištění rozpočtu při zvýšeném finančním nároku na energie – zde se projeví již provedené opravy školy a servisní zásahy vedoucí k úsporám tepla i elektrické energie.
- Z přebytku hospodaření za rok 2024 (převod přebytku ve výši 1,5 mil. Kč z rezervního do investičního fondu) byla realizována investiční akce „Oprava střechy mateřské školy – objektu č.p. 416, ul. Markov, Jarošov, Uherské Hradiště“, namísto pořízení herních prvků a interaktivních panelů pro výuku v ZŠ (náhrada za interaktivní tabule).
- Škola je díky zřizovateli, Městu Uherské Hradiště, z hlediska provozu dobře zajištěna, rozpočet zřizovatele plně pokrývá požadavky školy a umožňuje její dostatečný rozvoj. Hospodaření s prostředky zřizovatele se řídí podle schváleného rozpočtu a plánu oprav školy.

K rozpočtu školy na rok 2026 nebyly ze strany ŠR žádné připomínky.

Závěr: ŠR bere na vědomí rozpočet školy na rok 2026.

5. Informace ředitele školy

Mgr. Jančář, ředitel školy, seznámil všechny přítomné členy ŠR s dalšími informacemi:

- Záměrem je soustředit se na zvyšování kompetencí pedagogů v práci s žáky se SVP a na primární prevenci rizikového chování, vč. zvyšování kompetencí v digitální vzdělávání žáků i pedagogů, stejně tak v získávání poznatků v oblasti matematické, jazykové a čtenářské gramotnosti i v polytechnickém vzdělávání.
- Kritickým ohrožením školy je relativně nízký počet žáků v základní škole a klesající počet dětí v mateřské škole, který může zapříčinit problémy s financováním platů všech pracovníků školy.
- V roce 2024 bylo dokončena investiční akce dílna pro „Polytechnické pracoviště školní družiny“ v hodnotě 1,3 mil. Kč (financováno z prostředků rezervního fondu). Pracoviště je vybaveno nábytkem, stroji, náradím a plně zprovozněno v rámci školní družiny i výchovných předmětů ve škole a žáky hojně využívána.
- Bylo dokončeno zřízení terapeutické místnosti pro žáky, kteří potřebují zklidnit.
- Škola se pokusí znovu zapojit do projektu ERASMUS+.
- Opětovnou snahou vedení školy bude začít práce na opravách elektroinstalace a interiéru, zejména chodeb školy.
- Školu čekají oslavy výročí 120ti let od založení školy.

V návaznosti na 120ti leté výročí školy a realizaci dalších významných akcí doporučila PhDr. Rašticová zviditelnit a zpopularizovat školu nejen v místní části Jarošov, ale také v Uherském Hradišti a okolí prostřednictvím publikování ve Zpravodaji města Uh. Hradiště.

Závěr: ŠR bere na vědomí informace ředitele školy.

6. Rekapitulace přijatých usnesení, závěrů a doporučení

Paní Uherková, předsedkyně ŠR, shrnula usnesení, závěry a doporučení ŠR přijatá v rámci druhého zasedání ŠR v roce 2025.

7. Návrh termínu příštího jednání

Po vzájemné dohodě všech přítomných členů ŠR proběhne další zasedání ŠR **v roce 2026 v květnu od 16:00 hodin v Multimediální učebně Základní školy a Mateřské školy Uherské Hradiště – Jarošov, Pivovarská 200, p. o.** Konkrétní termín zasedání bude s dostatečným předstihem vykomunikován se všemi členy ŠR. Podkladové materiály určené k projednání budou všem členům ŠR zaslány elektronickou poštou v souladu s jednacím řádem.

8. Závěr

Závěrem paní Uherková, předsedkyně ŠR, poděkovala všem přítomným členům ŠR za účast a ukončila zasedání ŠR a současně všem přítomným popřála krásný nadcházející adventní čas.

USNESENÍ ZE ZASEDÁNÍ ŠKOLSKÉ RADY Č. 2/2025 ZE DNE 6. 11. 2025:

Školská rada schvaluje:

- **Program zasedání ŠR č. 2 /2025**
- **Výroční zprávu o činnosti školy za školní rok 2024/2025**

Školská rada bere na vědomí:

- **Rozpočet školy na rok 2026**
- **Informace ředitele školy**
- **Termín dalšího zasedání ŠR, a to v květnu 2026 od 16:00 hodin v Multimediální učebně Základní školy a Mateřské školy, Uherské Hradiště - Jarošov, Pivovarská 200, p.o. (konkrétní termín bude upřesněn)**

V Uherském Hradišti dne 10. listopadu 2025

Zapsala: Ing. Ivana Pavelová, zapisovatelka ŠR

Schválila: Veronika Uherková, předsedkyně ŠR

Zápis č. 2/2025

**ze zasedání Školské rady Základní školy a Mateřské školy, Uherské Hradiště - Jarošov,
Pivovarská 200, příspěvkové organizace, konané dne 6. listopadu 2025 v 16:00 hod**

2. zasedání školské rady 2025

Místo zasedání:

Multimediální učebna Základní školy a Mateřské školy, Uherské Hradiště - Jarošov, Pivovarská 200, p. o.

Přítomni:

za zákonné zástupce nezletilých žáků:

Mgr. Lenka Uherková

Veronika Uherková

za pedagogické pracovníky školy:

Mgr. Pavla Martincová

Mgr. Dana Fitzianová

za zřizovatele:

PhDr. Blanka Rašticová

Ing. Ivana Pavelová

Omluvení členové:

-

Hosté:

Mgr. Pavel Jančář, ředitel školy

PROGRAM:

1. Úvod, zahájení
2. Schválení programu zasedání školské rady č. 2/2025
3. Projednání a schválení Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2024/2025
4. Projednání rozpočtu školy na rok 2026
5. Informace ředitele školy
6. Rekapitulace přijatých usnesení, závěrů a doporučení
7. Návrh termínu příštího jednání
8. Závěr

PRŮBĚH ZASEDÁNÍ:

1. Úvod, zahájení

Paní Uherková, předsedkyně školské rady, zahájila druhé zasedání školské rady v roce 2025 (dále jen „ŠR“) a přivítala všechny přítomné členy ŠR. Jsou přítomni všichni členové ŠR, tudíž je ŠR usnášeníschopná.

2. Schválení programu zasedání školské rady č. 2/2025

Paní Uherková, předsedkyně školské rady, zrekapitulovala program zasedání ŠR č. 2/2025, který byl všem zaslán elektronickou poštou dne 6. 10. 2025, a požádala o jeho schválení.

Hlasování: o schválení programu zasedání ŠR č. 2/2025 v navrhovaném znění.

Výsledky hlasování:

- Pro: 6
- Proti: 0
- Zdrželo se: 0

Závěr hlasování: ŠR schvaluje program zasedání ŠR č. 2/2025.

3. Projednání a schválení Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2024/2025

Paní Uherková, předsedkyně ŠR, předala slovo řediteli školy za účelem rámcového shrnutí a představení výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2024/2025, která byla všem členům ŠR zaslána elektronickou poštou.

Mgr. Jančář, ředitel školy, představil ve stručnosti výroční zprávu o činnosti školy za školní rok 2024/2025 (viz podkladový materiál):

- Organizace výuky ve škole probíhala ve školním roce 2024/2025 v 1. – 5. třídě dle vzdělávacího programu Jarošovská tvořivá škola, který zcela odpovídá novým zrevidovaným RVP pro ZŠ schváleným MŠMT v prosinci 2024.
- Škola je zařazena v síti Tvořivých škol, výuka cizího jazyka probíhá od 1. ročníku, v šesti třídách jsou k výuce využívána interaktivní zařízení, škola má plně funkční multimediální učebnu doplněnou o mobilní počítačovou učebnu s 24 notebooky a rovněž mobilní učebnu s 20 tablety. ŠVP školy je pravidelně aktualizován dle potřeb školy a v souladu s aktuální legislativou.
- Škola se profiluje jako škola rodinného typu otevřená jak rodičovské, tak ostatní veřejnosti, jako škola podporující zdravý růst osobnosti dětí, jejich tvořivosti, podporující rovněž stálé vzdělávání svých pracovníků a jejich tvořivý přístup k práci s dětmi.
- Velkým obohacením pro školu, ale i v inovaci metod a forem výuky, je práce školního psychologa a také i asistentů pedagoga v 1. až 4. ročníku a školní družině.
- Žáci 3. ročníků byli velmi úspěšní při testování SCIO (ze vzorku 173 škol a cca 4800 respondentů z celé ČR byly v souhrnu žáci školy 3. ročníku mezi 20% nejúspěšnějších škol), přijímacích zkouškách na osmileté gymnázium.
- Spolek rodičů při ZŠ Jarošov se významně podílí na organizaci a finanční podpoře aktivit školy. Velkou pomocí jsou příspěvky na dopravu, na kreativní potřeby a další náklady vzniklé během školního roku. Nejvýznamnější zapojení Spolku rodičů při ZŠ

- je při organizaci akcí pro rodiny žáků, např. Dýňování, Strašidelná škola, Dětský karneval, IQ festival a velmi oblíbená Zahradní slavnost na konci školního roku.
- Ve školním roce 2024/2025 se škola více zaměřila na rozvoj „wellbeingu“ (zdravý životní styl, péče o duševní zdraví, prevence stresu a uplatnění silných stránek každého jednotlivce) nejen pro žáky, ale i pro zaměstnance školy.
 - Škola realizovala projekt Šablony OP JAK I a OP JAK II.
 - Ve školním roce probíhalo další vzdělávání pedagogických pracovníků a ostatních pracovníků školy v nejrůznějších oblastech.
 - Probíhala stálá prevence rizikového chování.
 - Ve školním roce 2024/2025 se uskutečnila řada významných výchovně – vzdělávacích akcí, např. slavnostní zahájení školního roku, dopravní výchova pro 4. ročník, projektový den Historie a současnost města Uh. Hradiště, tradiční Dýňování, Strašidelná škola, BESIP, Den v kroji, Mikuláš ve škole, Vánoční vystoupení pěveckého sboru v DPS Uh. Hradiště, školní kolo matematické olympiády, Tříkrálové ladění, koncert Vojenské posádkové hudby Olomouc „Tluče bubeníček“, Dětský karneval, projekt finanční gramotnosti SKOALA a mnoho, mnoho dalších.
 - V červnu 2025 se konal pro všechny žáky školy tradiční ozdravný pobyt Kopánky 2025 na téma „Cesta do pravěku“.
 - Sporták v ZŠ – projekt tandemové výuky učitele a profesionálního trenéra v hodině tělesné výchovy v 1. a 2. třídě (navazuje na úspěšný projekt v MŠ podpořený zřizovatelem).
 - Kooperace s MŠ, příprava dětí na přechod do ZŠ.
 - Škola je díky zřizovateli městu Uherské Hradiště z hlediska provozu dobře zajištěna.
 - Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2024/2025 bude po schválení ŠR zveřejněna na [webových stránkách školy](#).
 - Otevření diskuse k možným dotazům.

K Výroční zprávě nebyly ze strany ŠR žádné připomínky.

Hlasování: o schválení Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2024/2025.

Výsledek hlasování:

- Pro: 6
- Proti: 0
- Zdrželo se: 0

Závěr hlasování: ŠR schvaluje Výroční zprávu o činnosti školy za školní rok 2024/2025.

4. Projednání rozpočtu školy na rok 2026

Paní Uherková, předsedkyně ŠR, vyzvala Mgr. Jančáře, ředitele školy o informace k rozpočtu školy na rok 2026.

Mgr. Jančář, ředitel školy, představil ve stručnosti rozpočet školy (tj. příspěvky ze strany zřizovatele školy) na rok 2026, a to:

- Paní Martináková z odboru ekonomického města Uherské Hradiště zaslala další, v pořadí třetí, změnu rozpočtu školy.
- Od ledna 2026 budou správní zaměstnanci školy financováni z prostředků zřizovatele (z rozpočtu zřizovatele je plánována alokace ve výši 4 mil. Kč vč. odvodů).

V této souvislosti školy zřizované městem Uherské Hradiště byly ujištěny, že ze strany zřizovatele mohou očekávat podporu.

- Velká důležitost je kladena na udržení školního psychologa na optimální úvazek a jeho intenzivní práce s dětmi. V současné době je školní psycholožka maximálně vytížená. Ve škole narůstá počet žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Výzvou do roku 2026 bude opět zajištění rozpočtu při zvýšeném finančním nároku na energie – zde se projeví již provedené opravy školy a servisní zásahy vedoucí k úsporám tepla i elektrické energie.
- Z přebytku hospodaření za rok 2024 (převod přebytku ve výši 1,5 mil. Kč z rezervního do investičního fondu) byla realizována investiční akce „Oprava střechy mateřské školy – objektu č.p. 416, ul. Markov, Jarošov, Uherské Hradiště“, namísto pořízení herních prvků a interaktivních panelů pro výuku v ZŠ (náhrada za interaktivní tabule).
- Škola je díky zřizovateli, Městu Uherské Hradiště, z hlediska provozu dobře zajištěna, rozpočet zřizovatele plně pokrývá požadavky školy a umožňuje její dostatečný rozvoj. Hospodaření s prostředky zřizovatele se řídí podle schváleného rozpočtu a plánu oprav školy.

K rozpočtu školy na rok 2026 nebyly ze strany ŠR žádné připomínky.

Závěr: ŠR bere na vědomí rozpočet školy na rok 2026.

5. Informace ředitele školy

Mgr. Jančář, ředitel školy, seznámil všechny přítomné členy ŠR s dalšími informacemi:

- Záměrem je soustředit se na zvyšování kompetencí pedagogů v práci s žáky se SVP a na primární prevenci rizikového chování, vč. zvyšování kompetencí v digitální vzdělávání žáků i pedagogů, stejně tak v získávání poznatků v oblasti matematické, jazykové a čtenářské gramotnosti i v polytechnickém vzdělávání.
- Kritickým ohrožením školy je relativně nízký počet žáků v základní škole a klesající počet dětí v mateřské škole, který může zapříčinit problémy s financováním platů všech pracovníků školy.
- V roce 2024 bylo dokončena investiční akce dílna pro „Polytechnické pracoviště školní družiny“ v hodnotě 1,3 mil. Kč (financováno z prostředků rezervního fondu). Pracoviště je vybaveno nábytkem, stroji, nářadím a plně zprovozněno v rámci školní družiny i výchovných předmětů ve škole a žáky hojně využívána.
- Bylo dokončeno zřízení terapeutické místnosti pro žáky, kteří potřebují zklidnit.
- Škola se pokusí znovu zapojit do projektu ERASMUS+.
- Opětovnou snahou vedení školy bude začít práce na opravách elektroinstalace a interiéru, zejména chodeb školy.
- Školu čekají oslavy výročí 120ti let od založení školy.

V návaznosti na 120ti leté výročí školy a realizaci dalších významných akcí doporučila PhDr. Rašticová zviditelnit a zpopularizovat školu nejen v místní části Jarošov, ale také v Uherském Hradišti a okolí prostřednictvím publikování ve Zpravodaji města Uh. Hradiště.

Závěr: ŠR bere na vědomí informace ředitele školy.

6. Rekapitulace přijatých usnesení, závěrů a doporučení

Paní Uherková, předsedkyně ŠR, shrnula usnesení, závěry a doporučení ŠR přijatá v rámci druhého zasedání ŠR v roce 2025.

7. Návrh termínu příštího jednání

Po vzájemné dohodě všech přítomných členů ŠR proběhne další zasedání ŠR **v roce 2026 v květnu od 16:00 hodin v Multimediální učebně Základní školy a Mateřské školy Uherské Hradiště – Jarošov, Pivovarská 200, p. o.** Konkrétní termín zasedání bude s dostatečným předstihem vykomunikován se všemi členy ŠR. Podkladové materiály určené k projednání budou všem členům ŠR zaslány elektronickou poštou v souladu s jednacím řádem.

8. Závěr

Závěrem paní Uherková, předsedkyně ŠR, poděkovala všem přítomným členům ŠR za účast a ukončila zasedání ŠR a současně všem přítomným popřála krásný nadcházející adventní čas.

USNESENÍ ZE ZASEDÁNÍ ŠKOLSKÉ RADY Č. 2/2025 ZE DNE 6. 11. 2025:

Školská rada schvaluje:

- **Program zasedání ŠR č. 2 /2025**
- **Výroční zprávu o činnosti školy za školní rok 2024/2025**

Školská rada bere na vědomí:

- **Rozpočet školy na rok 2026**
- **Informace ředitele školy**
- **Termín dalšího zasedání ŠR, a to v květnu 2026 od 16:00 hodin v Multimediální učebně Základní školy a Mateřské školy, Uherské Hradiště - Jarošov, Pivovarská 200, p.o. (konkrétní termín bude upřesněn)**

V Uherském Hradišti dne 10. listopadu 2025

Zapsala: Ing. Ivana Pavelová, zapisovatelka ŠR

Schválila: Veronika Uherková, předsedkyně ŠR